

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ СОШ с.Сосновка
Протокол педсовета
№ 3 от «09» 12. 2024 г.



«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ с.Сосновка
/ Дебердеева Е.В.
Приказ № 61 от «09» 12. 24 г.

Согласовано
Председатель Управляющего совета
МБОУ СОШ с.Сосновка
Панькина И.Т.
Протокол
№ 2 от «25» 11. 2024 г.

Согласовано
Ученический Совет
Протокол № 3 от 01. 12. 2024 г.

Согласовано
Совет Родителей

Протокол № 2 от 22. 11. 2024 г.

**Положение об оказании платных образовательных услуг
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы с.Сосновка**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, с п. 4 ч. 2 ст. 29, ст. 54, ст. 101 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и регламентирует правила организации дополнительных платных образовательных услуг.

1.2. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, родителей (законных представителей), образовательной организации, родителей (законных представителей) детей, не являющихся обучающимися образовательной организации, совершеннолетних получателей дополнительных образовательных услуг.

1.3. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления дополнительных образовательных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг.

1.4. Тарифы на дополнительные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

2. Цели и задачи предоставления дополнительных образовательных услуг

2.1. Образовательная организация представляет дополнительные образовательные услуги с целью выполнения своих уставных задач и предоставления гражданам качественного образования.

2.2. Предоставление дополнительных образовательных услуг направлено на более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование посредством реализации дополнительных образовательных программ, обеспечивающих:

- эффективное раннее развитие детей;

- подготовку к поступлению в образовательные организации, реализующие программы высшего профессионального образования;
- развитие творческих способностей обучающихся;
- привлечение дополнительных источников финансирования.

2.3. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности.

2.4. Оказание дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

3. Перечень дополнительных образовательных услуг

3.1. Образовательная организация оказывает следующие дополнительные образовательные услуги:

3.1.1. создание индивидуальных условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, организация индивидуального подхода к обучающимся, выражающемся в малой наполняемости групп воспитанников и классов учащихся, в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации;

3.1.3. преподавание факультативных (необязательных для соответствующего уровня общего образования) учебных предметов, дисциплин (модулей), ведение обучающих курсов;

3.1.4. углубленное преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных реализуемыми образовательными программами в рамках федерального государственного образовательного стандарта;

3.1.5. осуществление научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности в области образования, воспитания и развития обучающихся;

3.1.6. занятия в образовательных группах раннего развития, подготовки и адаптации к обучению на начальном общеобразовательном уровне;

3.1.7. внешнее репетиторство;

консультации, курсы лекций для будущих родителей и для родителей несовершеннолетних;

3.1.8. оказание услуг по реализации образовательных общеразвивающих программ (части образовательной программы) дополнительного образования различной направленности для детей и взрослых;

3.1.9. организация и проведение различных просветительских мероприятий (лекций, экскурсий, абонементов, мастер-классов и т.п.), направленных на расширение кругозора обучающихся, их профессиональную ориентацию;

3.1.10. организация и проведение туристических поездок обучающихся с образовательными и воспитательными целями;

3.1.11. организация и обеспечение присмотра и ухода за обучающимися (группы продленного дня, группы выходного дня для детей и взрослых, присмотр и уход за обучающимися за пределами времени, отведенного на реализацию образовательной программы и т.п.);

3.1.12. организация международного обмена группами обучающихся, в том числе организация обучения граждан Российской Федерации за рубежом;

3.1.13. обмен опытом в форме стажировок и стажировочных площадок с международными и национальными организациями для реализации современных педагогических технологий, а также в целях повышения квалификации работников системы образования и прохождения учебной практики студентами, получающими профессиональное педагогическое образование;

3.1.14. организация досуга обучающихся в каникулярное время, в т.ч. организация работы лагерей детского отдыха и оздоровления, образовательных смен;

3.1.15. организация учебно-производственных участков, комплексов, производств, опытно-экспериментальных площадок и научно-исследовательских баз (теплицы, оранжереи, учебные мастерские, лаборатории и т.п.);

3.1.16. организация работы семейных клубов и другие формы консультационного и методического взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся;

3.1.17. организация и обеспечение деятельности детских общественных, гражданско-патриотических, самодеятельно-творческих и физкультурно-оздоровительных объединений (студий, групп, театров и т.п.);

3.1.18. организация внешкольной досуговой работы с обучающимися;

3.1.19. организация и обеспечение деятельности школьных музеев, библиотек, фонотек, медиатек и других развивающих и обучающих ресурсов.

4. Информация о дополнительных образовательных услугах

4.1. Основой возникновения правоотношений между представителем дополнительных образовательных услуг и их получателем является заключенный в простой письменной форме договор на оказание дополнительных образовательных услуг.

4.2. Обязательными элементами договора на оказание дополнительных образовательных услуг программа и график прохождения учебного курса; график оплаты оказываемой образовательной услуги.

4.3. Подробная информация об образовательных услугах, предоставляемых образовательной организацией, размещается на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Информация о дополнительных образовательных услугах должна содержать:

- а) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- б) наименование дополнительных образовательных услуг;
- в) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- г) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по Соглашению (Договору), и перечень дополнительных (факультативных) образовательных услуг, оказываемых с согласия получателя, порядок их предоставления;
- д) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по Соглашению (Договору), а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- е) порядок приема (зачисления) и требования к кандидатам в группы дополнительных образовательных услуг.

4.4. Образовательная организация по требованию получателя предоставляет для ознакомления:

- а) Учредительные документы;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- г) формы Соглашений (Договоров) об оказании дополнительных образовательных услуг, утвержденные организацией;
- д) информацию о стоимости дополнительных образовательных услуг, реализуемых организацией;
- е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия получателя.

5. Порядок формирования дополнительных образовательных услуг и заключения договоров

5.1. Формирование дополнительных образовательных услуг осуществляется на основе изучения имеющегося спроса в дополнительных образовательных услугах;

5.2. Образовательная организация:

- создает условия для предоставления дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

- издает приказ об организации дополнительных образовательных услуг и назначает ответственных за организацию дополнительных образовательных услуг, определяет круг их обязанностей;

- обеспечивает квалифицированный кадровый состав для реализации образовательных программ по дополнительным образовательным услугам, заключает трудовые договоры и соглашения с преподавателями;

- составляет учебный план, образовательные программы, иную необходимую документацию в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации;

- обеспечивает организационное, правовое, финансово-хозяйственное и бухгалтерское сопровождение деятельности по оказанию дополнительных образовательных услуг в образовательной организации.

5.3. Руководитель образовательной организации утверждает следующие документы, регулирующие порядок оказания образовательных услуг:

- Положение о дополнительных платных образовательных услугах;

- учебный план, образовательные программы;

- график предоставления дополнительных образовательных услуг;

- смету доходов и расходов;

- калькуляцию (смету) цены дополнительной образовательной услуги.

5.4. Порядок оформления правоотношений с получателями дополнительных образовательных услуг:

- Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в организации, другой – у заказчика;

- в случае просрочки внесения очередного платежа в соответствии с Графиком платежей более чем на 10 (десять) календарных дней Договор прекращают свое действие.

6. Порядок организации бухгалтерского учета

6.1. Бухгалтерский учет операций по дополнительным образовательным услугам осуществляется через бухгалтерию образовательной организации в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами о порядке бухгалтерского учета.

6.2. Оплата дополнительных образовательных услуг производится по безналичному расчету путем внесения сумм на расчетный счет образовательной организации в соответствии с Графиком платежей.

7. Расчет стоимости дополнительных услуг и распределение доходов от их оказания

7.1. Стоимость оказываемых образовательной организацией дополнительных образовательных услуг устанавливается на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг.

7.2. Стоимость каждого вида дополнительных образовательных услуг устанавливается отдельно на основе обоснованного расчета трудовых и ресурсных затрат.

7.3. Доходы образовательной организации, полученные от оказания дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в разделе Финансового плана образовательной организации по средствам, полученным от оказания дополнительных образовательных услуг.

7.4. Полученные средства от оказания дополнительных образовательных услуг, образовательная организация может использовать на:

- оплату труда сотрудникам и их материальное поощрение в соответствии с локальными нормативными актами;
- приобретение товаров и услуг, направленных на развитие образовательной организации;
- иные расходы и материальные затраты.

8. Заключительные положения

8.1. За неисполнение либо ненадежное исполнение обязательств по договору на оказание дополнительных платных образовательных услуг стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. Возникшие в ходе реализации договора разногласия решаются путем переговоров между сторонами или в судебном порядке.

ДОГОВОР
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной школой с. Сосновка

«__» _____ 2024
г.

МБОУ СОШ с.Сосновка, именуемая в дальнейшем «Исполнитель» на основании лицензии серии 58ЛО1 № 0001000 регистрационный номер 12180 от 9 января 2017 года, выданной Министерством образования Пензенской области, в лице директора Дебердеевой Екатерины Васильевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г. № 706, Уставом МБОУ СОШ с.Сосновка, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги в соответствии с перечнем, утвержденным Положением о платных образовательных услугах.

1.2. Срок оказания дополнительных образовательных услуг составляет **девять месяцев** (с сентября по май включительно).

1.3. Наименование дополнительной услуги: _____

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение дополнительных образовательных услуг. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разработанными Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности дошкольника, именуемого в дальнейшем «Потребитель», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранять право на получение дополнительных образовательных услуг за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, при предоставлении заявления или медицинской справки.

2.5. Уведомить заказчика о нецелесообразности оказания потребителю образовательных услуг в полном объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Обеспечивать посещение занятий, указанных в графике, расписании, составленных Исполнителем.

3.2. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.3. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.7. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона, места жительства.

3.8. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях, предоставлять соответствующие документы.

4. Права Исполнителя, Заказчика

4.1. **Исполнитель** имеет право:

- Расторгнуть договор в случае неисполнения Заказчиком его обязательств.

4.2. **Заказчик** имеет право:

- Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации услуг.
- Обращаться к администрации школы для разрешения конфликтных ситуаций.
- Расторгнуть договор в одностороннем порядке.

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик ежемесячно оплачивает полученные дополнительные образовательные услуги согласно смете расходов в сумме _____ рублей за 1 занятие.

5.2. Оплата производится по ведомости в бухгалтерии школы ежемесячно.

5.3. Оплата услуг удостоверяется приходно-кассовым ордером в соответствии с ведомостью.

5.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. На оказание дополнительных образовательных и иных услуг составляется смета.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору в течение 15 дней, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п.3,4 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

6.4. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8. Срок действия договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «___» _____ г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Подписи сторон:

Исполнитель:

УФК по Пензенской области

(Финансовое управление администрации
Бессоновского района)

МБОУ СОШ с.Сосновка

Адрес: ул. Асфальтная, д.8, с.Сосновка,
Бессоновский район, Пензенская область,

442762

Телефон (факс): 58-08-75

E-mail: sosnshul@yandex.ru

л/с 974070563

ИНН 5809024903 кпп 580901001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕНЗА Г.ПЕНЗА

р/сч 03234643566130005500

БИК 015655003

ОКТМО 56613425

назначение платежа: оплата Школа
раннего развития

Заказчик:

фамилия, им, отчество

паспортные данные

адрес места жительства

Отр.код: 97404020000000000131 (КБК)

код субсидии: 040200000002

к/с 40102810045370000047

Личная подпись

_____/Дебердеева Е.В.