

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с.Сосновка
(МБОУ СОШ с.Сосновка)

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
с.Сосновка
Протокол № 04
от «27» февраля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
с.Сосновка



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования,
по дополнительным общеразвивающим программам
и по адаптированным основным общеобразовательным
программам начального общего, основного общего, среднего
общего образования для детей с ограниченными возможностями
здоровья и детей инвалидов
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение среднюю общеобразовательную школу с.Сосновка

с.Сосновка
2020г.

1. Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу с.Сосновка разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 N 19 "О внесении изменений в порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. N 32 г. Москва "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Федеральным законом от 02.12.2019 N 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", и регламентирует порядок приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, обучающиеся, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу с.Сосновка (далее МБОУ СОШ с.Сосновка), осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы), на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительным общеразвивающим программам и по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов.

2. В МБОУ СОШ с.Сосновка на обучение по общеобразовательным программам принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплена образовательная организация. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ с.Сосновка начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей, при наличии разрешения учредителя (Управление образования Бессоновского района Пензенской области) принимаются на обучение по образовательным программам начального общего образования дети в более раннем или более позднем возрасте.

2.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ СОШ с.Сосновка для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Пензенской области и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Порядком.

2.2. Прием в МБОУ СОШ с.Сосновка детей с ограниченными возможностями здоровья и детей- инвалидов на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования проходит в соответствии с общим порядком поступления ребенка в школу и осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); на основании заключения и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии в соответствии с приказом Минобрнауки России от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии», и оформляется приказом директора МБОУ СОШ с.Сосновка.

2.3. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ с.Сосновка, где обучаются их братья и (или) сестры.

2.4. Прием граждан для обучения в Филиале Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Сосновка в с.Пазелки осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в МБОУ СОШ с.Сосновка.

3. В приеме в МБОУ СОШ с.Сосновка может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Бессоновского района Пензенской области.

4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Пензенской области и местного бюджета детей, проживающих на закрепленной территории, проводится на общедоступной основе, без вступительных испытаний (процедур отбора), если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5. С целью ознакомления поступающего обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ СОШ с.Сосновка, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, нормативным актом о закрепленной территории, издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц в МБОУ СОШ с.Сосновка, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, МБОУ СОШ с.Сосновка размещает копии указанных документов на информационном стенде в холле 1 этажа здания школы и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

7. Организация приёма граждан в первый класс.

7.1. С целью проведения организованного приема граждан, проживающих на закрепленной территории, в первый класс МБОУ СОШ с.Сосновка размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

7.2. Прием заявлений в первый класс МБОУ СОШ с.Сосновка для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в МБОУ СОШ с.Сосновка оформляется Приказом о зачислении в течение 7 рабочих дней после приема документов.

7.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ СОШ с.Сосновка, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

7.4. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ СОШ с.Сосновка вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

7.5. Прием граждан МБОУ СОШ с.Сосновка осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение №1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

7.6. Утвержденная форма заявления размещается МБОУ СОШ с.Сосновка на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ СОШ с.Сосновка в сети "Интернет".

7.7. МБОУ СОШ с.Сосновка может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

7.8. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

7.9. Для приема в МБОУ СОШ с.Сосновка:

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о

состоянии здоровья ребенка. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ с.Сосновка, Уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

7.11. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МБОУ СОШ с.Сосновка в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:

В соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3–ФЗ «О полиции» (статья 46) данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети сотрудника полиции;
- 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76–ФЗ «О статусе военнослужащих» данная льгота установлена для следующих категорий граждан:

- 1) дети военнослужащих по месту жительства их семей (статья 19);

2) дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.

7.12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (Приложение 2), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ с.Сосновка, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ СОШ с.Сосновка, ответственного за прием документов, и печатью.

7.13. Приказы МБОУ СОШ с.Сосновка о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде МБОУ СОШ с.Сосновка в день их издания. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ с.Сосновка, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

8. Приём обучающихся во 2-9, 11 классы

8.1. Прием обучающихся в 2-9, 11-е классы осуществляется при предоставлении следующих документов:

1). Заявление о приёме на имя директора МБОУ СОШ с.Сосновка. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ с.Сосновка, Уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных

представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2) Личное дело обучающегося;

3) Выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью Учреждения (при переходе в течение учебного года);

4) Оригинал аттестата об основном общем образовании (при поступлении в 11 класс из другого учебного учреждения);

5) Паспортные данные одного из родителей (законного представителя) с указанием его места жительства.

8.2. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

9. Прием обучающихся в 10 классы для получения среднего общего образования

9.1. Количество 10-х классов определяется решением Педагогического совета МБОУ СОШ с.Сосновка на основании предварительного изучения запросов выпускников основной школы в получении среднего общего образования и желания их родителей (законных представителей).

9.2. В 10 классы принимаются выпускники 9-х классов, получившие основное общее образование.

9.3. Для зачисления в 10-й класс предъявляются следующие документы:

- заявление на имя директора от лица обучающегося
- оригинал аттестата об основном общем образовании;

Принятые документы регистрируются через секретаря учебной части. После регистрации родителям выдается справка, содержащая следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в Школу; перечень представленных документов и отметка об их получении. Заверенная подписью секретаря или ответственного за приём документов, а также печатью Школы; сведения о сроках уведомления о зачислении в Школу; контактные телефоны для получения информации.

10. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

10.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренными соответствующими программами обучения. Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется МБОУ СОШ с.Сосновка с учетом государственного и муниципального задания ежегодно.

10.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

10.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение учебного года по мере комплектования групп. Информация о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещается на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ СОШ с.Сосновка в сети интернет. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде и на официальном сайте в сети интернет до начала приема.

10.4. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам совершеннолетние граждане вместе с заявлением предоставляют документ, удостоверяющий личность. Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, предоставляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

10.5. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние заявители и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.

10.6. Прием заявлений, ознакомление заявителей с правоустанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

10.7. Зачисление обучающихся оформляется приказом директора. Приказы о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещаются на информационном стенде в день их издания.

Примечания:

1. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

2. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

3. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (по месту пребывания).

Приложение №1
к Порядку приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего
образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
среднюю общеобразовательную школу с.Сосновка

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Зачислить в _____ класс
с « _____ » _____ 20 _____ г.
Директор МБОУ СОШ с.Сосновка
_____ Е.В.Дебердеева
(подпись)

Директору МБОУ СОШ с.Сосновка
Е.В.Дебердеевой

от _____

(Ф.И.О. законного
представителя ребенка)
проживающего по

адресу _____

заявление.

Прошу зачислить в _____ класс МБОУ СОШ с.Сосновка моего ребенка

(полностью Ф.И.О.)

Дата рождения ребенка: « _____ » _____ г.
Место рождения ребенка: _____
Свидетельство о рождении ребенка: серия _____ № _____ выдано
« _____ » _____ 20 _____ г. _____

Адрес регистрации ребенка: _____

Адрес проживания ребенка, телефон: _____

Получатели услуги:

Мать ребенка:
ФИО _____

Место работы _____

Должность _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Отец ребенка:

ФИО _____

Место работы _____

Должность _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

С Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а). Условия Школы принимаю.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

(подпись) (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение №2
к Порядку приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего
образования
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
среднюю общеобразовательную школу с.Сосновка

РАСПИСКА № _____
О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О ПРИЕМЕ РЕБЕНКА В 1 _____ КЛАСС
В МБОУ СОШ с.Сосновка

Документы на имя _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Входящий номер заявления № _____ от « _____ » _____ 2020г.

(перечень представленных документов):

1. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в МБОУ СОШ с.Сосновка
2. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
3. Документы, подтверждающие проживание (пребывание) на закрепленной за школой территории

(копия).

_____ приняты в МБОУ СОШ с.Сосновка « _____ » _____ 2020 г.

О зачислении Вашего ребенка в _____ класс МБОУ СОШ с.Сосновка будете уведомлены до «30» августа 2020г.

Документы сдал _____

Ответственное лицо, принявшее документы _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Телефоны для получения информации: МБОУ СОШ с.Сосновка 58-08-75